

ОТ РАБОТНИКОВ:
Председатель ППО
МБДОУ №4 «Журавлик»
Орлова Ю.В.



ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:
Заведующий
МБДОУ №4 «Журавлик»
О.А.Маркова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с.
Семибалки Азовского района Ростовской области

Принято на Общем собрании
работников:
протокол №1
«13» ноября 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области (далее ДОУ).

1.2. Первичная профсоюзная организация ДОУ создана решением профсоюзного собрания и на основании постановления Президиума ЦК Профсоюза.

1.3. Профсоюзная организация ДОУ является организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном ГКП. Профсоюзная организация объединяет работников образования – членов профсоюза, работающих в ДОУ.

1.4. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.5. В своей деятельности профсоюзная организация ДОУ руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

1.6. В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учёте в первичной профсоюзной организации ДОУ, не может состоять на учёте в другом профсоюзе.

1.7. Профсоюзная организация организует учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчётного периода (не менее 3-х лет), а также передачу на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации.

1.8. Местонахождение профсоюзной организации ДОУ: 346774, Ростовская область, Азовский район, село Семибалки, улица Ленина 10-а. телефон: 8(8634)2 3-09-91.

2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации

2.1. Целями и задачами профсоюзной организации являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;

- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

- организация приёма в Профсоюз и учёт членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;

- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

- ведёт переговоры с администрацией ДООУ;

- заключает от имени работников ДООУ коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;

- оказывает непосредственно или через территориальный комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;

- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;

- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручениям) при рассмотрении трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;

- участвует в избирательных компаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;

- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;

- доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;

- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;

- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.

3. Организация работы Профсоюзной организации

3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В первичной профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья. Деятельность профсоюзной организации ДООУ определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

3.2. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профсоюзного комитета и собрания с учётом режима работы ДООУ.

3.3. Приём в Профсоюз производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой

приёма в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

С согласия работника ДОУ, вступившего в Профсоюз, приём может быть осуществлён на заседании профсоюзного собрания или собрания профсоюзной организации.

3.4. Одновременно с заявлением в Профсоюз вступающий подаёт заявление в администрацию ДОУ о безналичной уплате членских взносов.

3.5. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путём подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывший из Профсоюза подаёт письменное заявление в администрацию ДОУ о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.6. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7. Учёт членов Профсоюза в профсоюзной организации осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград и др. или по учётной карточке установленного в Профсоюзе образца.

3.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определённых в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Коллективным договором ДОУ и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.

3.9. Члены профсоюза, состоящие на учёте в профсоюзной организации ДОУ:

а) Имеют право:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключёнными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

- получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.

б) Несут обязанности:

- содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и Профсоюза ДОУ;

- выполнять обязательства предусмотренные коллективным договором ДОУ и соглашениями, заключёнными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

- участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;

- проявлять солидарность с членами Профсоюза в защиту их прав.

3.10. Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом ДОУ и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

4.Руководство первичной профсоюзной организацией

4.1.Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации ДОУ, изменения и дополнения вносимые в него;
- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
- по необходимости и в порядке, установленном Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
- устанавливает общие сроки проведения отчётно-выборного профсоюзного собрания;
- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5.Органы первичной профсоюзной организации

5.1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профком, председатель первичной профсоюзной организации ДОУ, ревизионная комиссия. Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяется собранием.

5.2.Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

Собрание:

- принимает положение о первичной профсоюзной организации ДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;
- принимает решение о выдвижении коллективных требований, проведении или участия в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
- заслушивает отчёт и даёт оценку деятельности профсоюзному комитету;
- заслушивает и утверждает отчёт ревизионной комиссии;
- избирает и освобождает председателя профсоюзной организации
- избирает казначея профсоюзной организации;
- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;
- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета Профсоюза;

- принимает решение о реорганизации, прекращения деятельности или ликвидации профсоюзной организации в установленном Уставом Профсоюза порядке;

- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами профсоюзной организации.

5.3. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.4. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию высших органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.5. Профсоюзное собрание ДООУ созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 4 месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.6. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учёте в профсоюзной организации, по требованию выборного органа и соответствующей вышестоящей организацией Профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее чем за 7 дней.

5.7. Отчётно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раз в 2-3 месяца, в сроки и порядке, определённом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

5.8. В период между собраниями постоянно действующим руководящим органом профсоюзной организации является профсоюзный комитет.

5.9. Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность профсоюзной организации в период между собраниями;

- выражает, представляет и защищает социальные права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией дошкольного учреждения;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров и заключений от имени трудового коллектива, коллективного договора, а также при урегулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;

- созывает профсоюзные собрания;

- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;

- ведёт коллективные переговоры с администрацией дошкольного учреждения по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- ведёт сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект для членов Профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией дошкольного учреждения на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную консультацию и иную помощь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива дошкольного учреждения при принятии коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

- осуществляет контроль за соблюдением в ДООУ законодательства о труде. Профком в праве требовать, чтобы в трудовые договоры не включались условия, ухудшающие положение работников дошкольного учреждения по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работника, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексаций;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в ДООУ, заключает соглашение по охране труда с администрацией ДООУ. В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников учреждения создаётся совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расхождением средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путёвок на лечение и отдых;

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

- приглашает для защиты, обоснования, интересов членов профсоюзную и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;

- заслушивает сообщения должностных лиц ДООУ о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и

улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;

- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав члена Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договорённости с администрацией дошкольного учреждения совместные заседания, для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов о коррекции общих условий по их решению;

- получает от администрации информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- контролирует выполнение условий Отраслевого и территориального соглашений в дошкольном учреждении;

- организует приём в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учёт членов Профсоюза;

- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

- выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по своим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;

- проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах;

- обеспечивает сбор вступительных и членских взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

С согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией ДОУ решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.

5.10. Профсоюзный комитет избирается на 2 года, подотчётен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.11. Заседания профсоюзного комитета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.12. Председатель профсоюзной организации ДОУ:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет её в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

- вступает во взаимоотношения и ведёт переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией ДОУ, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- созывает и ведёт заседания Профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседания;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.13. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий Профкома. Подотчётен профсоюзному собранию и несёт ответственность перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.Ревизионная комиссия профсоюзной организации

- 6.1.Ревизионная комиссия профсоюзной организации ДОУ является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым собранием одновременно с комитетом Профсоюза и на тот же срок полномочий.
- 6.2.В своей деятельности ревизионная комиссия подотчётна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом Профсоюза, положением (уставом) соответствующему территориальной организации, настоящим положением.
- 6.3.Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
- 6.4.Разногласия, возникающие, между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом решаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

7.Имущество первичной профсоюзной организации

- 7.1.Профсоюзная организация ДОУ, имеющая права юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счёт и печать установленного в Профсоюзе образца.
- 7.2.Основной финансовой деятельностью профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с п. 48 Устава Профсоюза.

8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации

8.1. Профсоюзная организация ДОУ может быть реорганизована или ликвидирована по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.